

1.	L'accesso civico ai dati e documenti ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del DLgs 33 del 2013:
a)	Coincide con il diritto di accesso di cui alla L. 241 del 1990
b)	Riguarda l'obbligo previsto dalla normativa vigente in capo alle pubbliche amministrazioni di pubblicare documenti, informazioni o dati di cui al medesimo DLgs 33 del 2013
c)	Può essere esercitato per entrare in possesso di qualsiasi dato detenuto dalla Pubblica Amministrazione

2.	I bandi di concorso per l'assunzione di personale:
a)	Non devono essere mai pubblicati nei siti istituzionali degli Enti che li hanno emessi
b)	Possono essere pubblicati nei siti istituzionali degli Enti che li hanno emessi
c)	Devono essere pubblicati nei siti istituzionali degli Enti che li hanno emessi

3.	Le convenzioni tra enti locali:
a)	In base al D.Lgs. 267 del 2000 e successive modifiche ed integrazioni, le convenzioni che gli enti possono stipulare fra loro sono solo a carattere volontario e non possono mai essere a carattere obbligatorio;
b)	In base al D.Lgs. 267 del 2000 e successive modifiche ed integrazioni, per la gestione a tempo determinato di uno specifico servizio o per la realizzazione di un'opera lo Stato e la regione, nelle materie di propria competenza, possono prevedere forme di convenzione obbligatoria fra enti locali, previa statuizione di un disciplinare-tipo;
c)	In base al D.Lgs. 267 del 2000 e successive modifiche ed integrazioni, le convenzioni che gli enti possono stipulare tra loro sono solo a carattere obbligatorio e non possono mai essere a carattere volontario

4.	Competenza della Giunta Comunale:
a)	La Giunta Comunale è competente per l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale
b)	La Giunta Comunale non ha mai nessuna competenza nell'adozione dei regolamenti comunali
c)	La Giunta Comunale è competente per l'adozione di tutti i regolamenti comunali, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale

5.	Durata del mandato del Sindaco :
a)	Il Sindaco ed il Consiglio Comunale durano in carica per un periodo di cinque anni;
b)	Il Sindaco ed il Consiglio Comunale durano in carica per un periodo di quattro anni
c)	Il Sindaco dura in carica per un periodo di cinque anni mentre il Consiglio Comunale per un periodo di quattro anni

6.	Diritti dei partecipanti al procedimento ai sensi della L. 241 del 1990
a)	Ai sensi della L. 241 del 1990 e successive modifiche ed integrazioni, i soggetti di cui all'articolo 7 e quelli intervenuti ai sensi dell'articolo 9 hanno esclusivamente diritto di prendere visione degli atti del procedimento, salvo quanto previsto dall'articolo 24;
b)	Ai sensi della L. 241 del 1990 e successive modifiche ed integrazioni, i soggetti di cui all'articolo 7 e quelli intervenuti ai sensi dell'articolo 9 hanno esclusivamente diritto di presentare memorie scritte e documenti, che l'amministrazione ha l'obbligo di valutare ove siano pertinenti all'oggetto del procedimento;
c)	Ai sensi della L. 241 del 1990 e successive modifiche ed integrazioni, i soggetti di cui all'articolo 7 e quelli intervenuti ai sensi dell'articolo 9 hanno diritto: a) di prendere visione degli atti del procedimento, salvo quanto previsto dall'articolo 24; b) di presentare memorie scritte e documenti, che l'amministrazione ha l'obbligo di valutare ove siano pertinenti all'oggetto del procedimento

7.	Dove vengono pubblicate le leggi statali affinché diventino operanti ?
a)	Giornali quotidiani
b)	Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana
c)	Fogli annunci legali

8.	Il servizio Webmail permette di:
a)	scaricare la posta elettronica soltanto utilizzando i programmi indicati dal provider
b)	consultare la posta elettronica soltanto dal computer dell'utente su cui sono configurati programmi, parametri e username/password richiesti dal provider
c)	consultare la posta elettronica da qualsiasi computer collegato a Internet tramite il browser

9.	Il c.d. elemento soggettivo della responsabilità "amministrativa" è costituito dal dolo o dalla colpa grave. Si ha colpa grave:
a)	Quando il soggetto volontariamente procura un danno a un soggetto diverso dell'amministrazione
b)	In presenza della volontà cosciente del soggetto di provocare con la sua condotta un determinato evento
c)	Quando non vi è la precisa volontà di arrecare un determinato danno, ma il soggetto agisce trascurando gli accorgimenti dettati dalla prudenza, dall'esperienza e dall'osservanza delle norme

10.	Conservazione dei dati ai sensi del Dlgs 196 del 2003:
a)	Ai sensi del D.Lgs 196 del 2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali oggetto di trattamento sono custoditi e controllati dalla Pubblica Amministrazione, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, secondo la diligenza del buon padre di famiglia
b)	Ai sensi del D.Lgs 196 del 2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali oggetto di trattamento sono custoditi e controllati in formato elettronico presso il Ministero dell'Interno
c)	Ai sensi del D.Lgs 196 del 2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali oggetto di trattamento sono custoditi e controllati, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, alla natura dei dati e alle specifiche caratteristiche del trattamento, in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta

11.	Il bilancio consolidato, con i bilanci dei propri organismi e enti strumentali e delle società controllate e partecipate è approvato :
a)	Entro il 31 dicembre
b)	Entro il 30 giugno
c)	Entro il 30 settembre

12.	Le fasi della spesa sono:
a)	impegno, accertamento e pagamento
b)	accertamento, riscossione e versamento
c)	impegno, liquidazione, l'ordinazione e pagamento

13.	Costituiscono residui passivi:
a)	le somme impegnate e non riscosse
b)	le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio
c)	le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio

14.	Per l'attivazione degli investimenti gli enti locali possono utilizzare:
a)	spese correnti
b)	mutui passivi
c)	spese per rimborso di prestiti

15.	I dipendenti degli enti locali a tempo parziale possono prestare attività lavorativa presso altri Enti:
a)	sempre
b)	purchè autorizzati dall'amministrazione di appartenenza
c)	mai

[Handwritten signature and official stamp of the Comune di Santa Maria a Monte, Provincia di Pisa]

16.	L'organo di revisione economico-finanziaria dell'ente provvede alla verifica ordinaria di cassa, alla verifica della gestione del servizio tesoreria e di quello degli altri agenti contabili:
a)	con cadenza mensile
b)	con cadenza trimestrale
c)	con cadenza annuale
17.	Che cosa è il mandato di pagamento ?
a)	è il provvedimento con il quale viene disposta la liquidazione
b)	è il provvedimento con il quale viene assunto l'impegno di spesa
c)	è il documento contenente la disposizione impartita al tesoriere di provvedere al pagamento delle spese
18.	Qual è la funzione del servizio di tesoreria comunale ?
a)	Effettuare le verifiche di carattere fiscale e tributario inerenti la gestione dell'ente locale
b)	realizzare le operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'ente locale finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese
c)	Effettuare il controllo di regolarità contabile sui flussi finanziari e entrata e di uscita
19.	Il Regolamento di contabilità può contenere norme in contrasto con lo Statuto ?
a)	no, in nessun caso
b)	si, ma soltanto in alcuni casi specifici previsti per legge
c)	si, in quanto è di pari grado
20.	Il piano esecutivo di gestione è deliberato:
a)	Dalla giunta comunale entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione
b)	Dalla giunta comunale entro 60 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione
c)	Dalla giunta comunale entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione
21.	La competenza del messo comunale coincide:
a)	con il territorio del Comune di appartenenza, indipendentemente dal procedimento di notifica adottato
b)	con il territorio del Comune di appartenenza, a seconda del procedimento di notifica adottato
c)	con il territorio del Comune di appartenenza, se impossibilitato a procedere altrimenti
22.	La relata di notifica:
a)	fa fede fino a querela di falso delle attività svolte dall'ufficiale giudiziario e della conformità della copia all'originale, ma non anche della veridicità delle dichiarazioni a lui effettuate.
b)	fa fede fino a querela di falso delle attività svolte dall'ufficiale giudiziario e della conformità della copia all'originale, e anche della veridicità delle dichiarazioni a lui effettuate in qualità di ufficiale giudiziario
c)	fa fede fino a querela di falso delle attività svolte dall'ufficiale giudiziario e della conformità della copia all'originale, e anche della veridicità delle dichiarazioni a lui effettuate in qualità di ufficiale giudiziario e da quest'ultimo espressamente attestate
23.	Chi può emettere ordinanze in un Ente ?
a)	sindaco e comandante della polizia municipale e dirigenti
b)	sindaco e assessori comunali
c)	sindaco, comandante della polizia municipale e consigliere delegato
24.	Conferire visibilità ad eventi d'importanza locale può' essere una finalità dell'attività di informazione e comunicazione ?
a)	si
b)	no
c)	si, solo se l'evento è stato approvato dal Consiglio Comunale
25.	Al fine di tutelare la riservatezza dei dati personali, i certificati ed i documenti trasmessi ad altre pubbliche amministrazioni possono contenere ai sensi del DPR 445/2000
a)	soltanto le informazioni relative a stati, fatti e qualità personali previste da legge o da regolamento e strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità per le quali vengono acquisite.
b)	soltanto le informazioni relative a stati, fatti e qualità personali previste da legge o da regolamento e strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità per le quali vengono acquisite e previa acquisizione del consenso dell'interessato
c)	soltanto le informazioni relative a stati, fatti e qualità personali previste da legge o da regolamento e strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità per le quali vengono acquisite e attestate da un pubblico ufficiale
26.	Il titolare o il responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che:
a)	specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la loro autorità.
b)	specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone giuridiche, espressamente designate dall'organo esecutivo, che operano sotto la loro autorità.
c)	specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone giuridiche, espressamente designate dall'organo esecutivo, che operano sotto la loro autorità e sotto quella del Segretario Generale
27.	Ogni provvedimento amministrativo deve essere motivato ai sensi della L. 241 del 1990:
a)	Sempre
b)	Escluso gli atti normativi e quelli a contenuto generale
c)	Sempre con il controllo del Segretario Generale
28.	L'attribuzione di un vantaggio economico ai sensi della L 241 del 1990:
a)	e' subordinata alla predeterminazione da parte dell'amministrazione procedente dei criteri e delle modalità cui l' amministrazione stessa deve attenersi.
b)	e' subordinata alla predeterminazione da parte della Corte dei Conti dei criteri e delle modalità cui l' amministrazione stessa deve attenersi.
c)	e' subordinata alla predeterminazione da parte della Prefettura dei criteri e delle modalità cui l' amministrazione stessa deve attenersi.
29.	Favorire forme diffuse di controllo sull'utilizzo delle risorse pubbliche ai sensi del d.lgs 33/2013
a)	è uno degli scopi per cui chiunque ha diritto di accedere ai dati e ai documenti ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti
b)	è uno degli scopi per cui chiunque ha diritto di accedere ai dati e ai documenti ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi generalizzati
c)	è uno degli scopi per cui chiunque ha diritto di accedere ai dati e ai documenti ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi adeguatamente motivati
30.	L'accesso generalizzato ai sensi del Dlgs 33 del 2013:
a)	è rifiutato se il diniego è necessario per evitare un pregiudizio concreto alla tutela di uno degli interessi pubblici previsti dalla norma
b)	non può essere rifiutato se il diniego è necessario per evitare un pregiudizio concreto alla tutela di uno degli interessi privati previsti dalla norma
c)	può essere rifiutato nei casi di divieti di accesso o divulgazione previsti dai soli regolamenti comunali